

## LINEE GUIDA PER L'ISCRIZIONE A ITMA 2023

Il costo dell'area è di € 235,00/mq. + IVA. Le aziende che compileranno e autenteranno il formulario di iscrizione riceveranno subito una mail con le istruzioni per scaricare la fattura per il pagamento dell'acconto corrispondente al 20% (cioè € 47/mq + IVA). La fattura dovrà essere pagata entro 14 giorni dalla data della fattura (art. A12.1 del Regolamento Generale).

**Prima di procedere alla compilazione del formulario, raccomandiamo una attenta lettura di tutto il Regolamento Generale e dell'Indice dei Prodotti scaricabili dal sito della manifestazione, come indicato sopra, cui sono state apportate modifiche rispetto all'edizione precedente.**

Vi invitiamo in particolare a porre la massima attenzione ai seguenti articoli:

A3 – Registration and acceptance of all exhibition regulations. In questa sezione vengono indicate sia le modalità di registrazione, sia le modalità di firma del contratto di affitto degli spazi. **La firma del contratto di affitto degli spazi non avviene in forma cartacea, ma tramite l'autenticazione del Formulario di Iscrizione.** Autenticando il formulario di iscrizione le aziende accettano il *Regolamento Generale, l'Indice dei prodotti, il Supplemento al Regolamento Tecnico di ITMA 2023, il Regolamento Tecnico di Fiera Milano, il Regolamento di Servizio di proprietà intellettuale* e tutti i documenti emessi in seguito dagli Organizzatori.

A5 – Exhibits admitted. In questa sezione viene specificato che alla manifestazione possono essere esposti solo prodotti nuovi (non si seconda mano) per i quali l'azienda esegua almeno due tra le seguenti attività: progettazione, produzione e vendita. Viene, inoltre, specificato che non sono permessi stand informativi ad eccezione degli espositori la cui produzione rientra nei capitoli 18 e 19 dell'Indice dei Prodotti (art A3.6).

A10 – Ground floor and double storey space rental. In questo articolo viene indicato che l'area minima richiedibile per uno stand è di mq. 15, ad eccezione di quei prodotti di pertinenza dei capitoli 18.1 e 19 dell'Indice dei Prodotti per i quali l'area minima è di 9 metri quadrati.

A11 – Services included in the rental contract for stand space. In questa sezione vengono indicati i servizi inclusi nel costo di affitto dell'area.

A12 – Payments, refunds and penalties relating to space rental charges. In questa sezione sono esplicitate le modalità e le tempistiche di pagamento del costo dell'area e le modalità e le tempistiche per il ritiro totale o parziale (diminuzione di mq.) dalla manifestazione, con le relative penali applicate.

A15 – Allocation of stand space. In questa sezione viene indicata la modalità dell'assegnazione degli spazi. Raccomandiamo, soprattutto alle aziende che si iscrivono per la prima volta alla manifestazione, di leggere con attenzione questa parte, e di prendere buona nota che il criterio di assegnazione dello stand a ITMA è differente rispetto alle altre manifestazioni fieristiche. La messa in pianta viene effettuata solo al termine delle iscrizioni (NON viene applicato il criterio First Arrived, First Served), tenendo in considerazione una serie di fattori, come numero di espositori, suddivisi per tipologia di prodotto, metri quadri richiesti e altre richieste espresse dagli espositori, e viene comunicata agli espositori entro il 6 luglio 2022. **Gli espositori sono obbligati ad accettare l'assegnazione dello spazio, anche se la posizione, la dimensione e il numero dei lati liberi assegnati sono differenti da quelli richiesti.**

Invitiamo le aziende che vogliono iscriversi a indicare (in lingua inglese) nel campo 6.Comments dell'application eventuali richieste, tra cui:

1. vicinanza ad altra/e azienda/e. **Questa richiesta sarà vincolante per gli organizzatori solo nel caso in cui anche l'altra/e azienda/e esprima la medesima richiesta**
2. lontananza da altri espositori
3. Co-locazione con altri espositori
4. attribuzione del settore in cui essere posizionati per le aziende appartenenti ai seguenti settori:
  - Chapter 12 - Testing
  - Chapter 13 – Handling and logistics
  - Chapter 14 – Recycling
  - Chapter 15 – Software
  - Chapter 17 – Equipment for plant operations
  - Chapter 18 - Services

Le aziende che fanno parte di un Gruppo possono:

- a. compilare l' "Application for Admission and Rental Contract for Space – Group Leader e Group member" **se vogliono essere collocati nel medesimo stand;**
- b. compilare due o più "Application for Admission and Rental Contract for Space" individuali **nel caso in cui si vogliano richiedere stand separati.** L'azienda capogruppo potrà comunque gestire tutte le application del gruppo, indicando nella sezione "dettagli per la corrispondenza" i propri dati.